



AYUNTAMIENTO DE VIANA

CONVOCATORIA A SESIÓN

La Alcaldesa-Presidenta, **CONVOCA** a Vd. como miembro que es de esta Corporación, a sesión **EXTRAORDINARIA**, en **PRIMERA** convocatoria.

La sesión se celebrará en el local sito en la Casa Consistorial, a las **08:00 HORAS** del día 11 de marzo de 2026

En Caso de hallarse Vd. En la imposibilidad de asistir a la sesión de referencia, deberá acreditar la **JUSTA CAUSA** que impida su asistencia, para no incurrir en la responsabilidad que al respecto determina la vigente Ley de Régimen Local.

Lo que le comunico a Vd. para su conocimiento y efectos oportunos.

Viana, a 6 de marzo de 2026

La Alcaldesa-Presidenta

ORDEN DEL DÍA

Los **ASUNTOS A TRATAR** en la sesión que se cita y sobre los que hay que **ADOPTAR ACUERDO**, son los siguientes:

ASUNTOS Y EXPEDIENTES DE CARÁCTER RESOLUTIVO.

1. Aprobación inicial modificación presupuestaria nº 6/2026
2. Aprobación modificación presupuestaria nº 7/2026